

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Мурманской области  
«Мончегорский политехнический колледж»  
(ГАПОУ МО «МонПК»)

П Р И К А З

16.01.2017

№ 10

г. Мончегорск

**Об организации питания обучающихся ГАПОУ МО «МонПК»  
в 2017 году.**

В целях реализации Закона Мурманской области от 26.10.2007 года № 900-01-ЗМО «О предоставлении питания отдельным категориям обучающихся и студентов, государственных областных и муниципальных образовательных учреждений Мурманской области» и на основании Постановления Правительства Мурманской области от 14.01.2013 года № 5-ПП «Об утверждении регионального размера расходов для предоставления бесплатного питания обучающимся государственных областных и муниципальных образовательных учреждений Мурманской области»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать 2-х разовое горячее питание (завтрак, обед) отдельных категорий обучающихся очного отделения колледжа с 01.01.2017 до окончания учебного года из расчета 108 (сто восемь) рублей в день на каждого обучающегося.

2. Питание детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, осуществлять из расчета 300 (триста) рублей в день, из них:

- завтрак – 60 (шестьдесят) рублей;
- обед – 110 (сто десять) рублей;
- ужин – 130 (сто тридцать) рублей.

3. Бухгалтерии колледжа (Березкина Е.А.) при отсутствии горячего питания или возможности по уважительной причине посещать занятия обучающимся из числа детей – сирот, детей оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, производить выплату денежной компенсации из расчета 300 (триста) рублей за учебный день и 330 (триста тридцать) рублей за выходные, каникулярные и праздничные дни.

4. Возложить ответственность за организацию питания на социального педагога Четвертакову Л.Н. (корпус А), социального педагога Сатаеву Т.А. (корпус Б).

5. Ответственным за организацию питания:

- ежедневно до 15.00 передавать заведующему столовой Черновой Е.А. данные о количестве обучающихся, подлежащих обеспечению питанием, при необходимости производить корректировку заказанных рационов питания на следующий день до 9.30 часов текущего дня, исходя из фактического присутствия обучающихся на учебных занятиях;
- вести ежедневный учет питающихся;
- ежемесячно, не позднее 2 числа, следующего за отчетным, сдавать данные по питанию начальнику отдела по воспитательной и социальной работе Пивви Е.А.

6. Ответственному за организацию производственной практики ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять начальнику отдела по воспитательной и социальной работе Пивви Е.А. таблицу посещаемости производственной практики обучающимися для выплаты компенсации за питание.

7. Бухгалтерии колледжа (Березкина Е.А.) не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, производить обучающимся выплату денежной компенсации за дни прохождения производственной практики за пределами колледжа из расчета 108 (сто восемь) рублей за день посещения практики.

8. В целях контроля качества питания создать бракеражные комиссии в составе:

Корпус А:

Четвертакова Л.Н. – социальный педагог ГАПОУ МО «МонПК»,

Казакова С.В. – фельдшер МЦРБ,

Чернова Е.А. – заведующий столовой ГАПОУ МО «МонПК».

Корпус Б:

Сатаева Т.А. – социальный педагог ГАПОУ МО «МонПК»,

Казакова С.В. – фельдшер МЦРБ,

Чернова Е.А. – заведующий столовой ГАПОУ МО «МонПК».

9. Признать утратившим силу приказ ГАПОУ МО «МонПК» от 29.08.2016 № 442 «Об организации питания обучающихся ГАПОУ МО «МонПК» в 2016-2017 учебном году».

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела по воспитательной и социальной работе Пивви Е.А.

Директор

Л.А. Рыжко