

Государственное автономное
образовательное учреждение
Мурманской области
среднего
профессионального образования
«Мончегорский политехнический колледж»
(ГАОУ МО СПО «МонПК»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАОУ МО СПО
«МонПК»
от 04.03.2014 № 49-од

СОГЛАСОВАНО
Советом колледжа
Протокол № 5 от 11.03.2014

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ДОСТУПА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ К
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫМ
СЕТЯМ И БАЗАМ ДАННЫХ, УЧЕБНЫМ И МЕТОДИЧЕСКИМ
МАТЕРИАЛАМ, МУЗЕЙНЫМ ФОНДАМ, МАТЕРИАЛЬНО-
ТЕХНИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В ГАОУ МО СПО «МонПК»

г. Мончегорск
2014 год

1. Назначение

Настоящее Положение устанавливает порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в ГАОУ МО СПО «МонПК».

2. Область применения

Положение предназначено для структурных подразделений, педагогических работников и обязательно для исполнения всем педагогическим составом и обучающимися ГАОУ МО СПО «МонПК», принимающими участие в реализации образовательного процесса.

3. Срок действия

Настоящее Положение вводится в действие приказом директора ГАОУ МО СПО «МонПК». Решение о прекращении действия настоящего Положения принимается в порядке, установленном для его принятия.

4. Определения и сокращения

ГАОУ МО СПО «МонПК», колледж – Государственное автономное образовательное учреждение Мурманской области среднего профессионального образования «Мончегорский политехнический колледж».

5. Общие положения

5.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.7 ч. 3 ст. 47);
- Уставом ГАОУ МО СПО «МонПК».

5.2. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в колледже в установленном порядке.

5.3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности, предусмотренной Уставом колледжа.

6. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям

6.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в колледже осуществляется с персональных компьютеров, ноутбуков и т.п., подключенных к сети Интернет, без ограничения

времени и потребленного трафика.

6.2. Доступ педагогических работников к локальной сети колледжа осуществляется с персональных компьютеров, ноутбуков, и т.п., подключенных к локальной сети колледжа, без ограничения времени и потребленного трафика.

7. Доступ к базам данных

7.1. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- профессиональные базы данных;
- информационные справочные системы;
- поисковые системы.

7.2. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных колледжем с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

7.3. Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других электронных ресурсах, доступных к пользованию, размещена в библиотеке и отделе информации колледжа.

8. Доступ к учебным и методическим материалам

8.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте колледжа, а также в локальной сети колледжа, находятся в открытом доступе.

8.2. Педагогические работники имеют право на бесплатное использование в своей деятельности методических разработок других преподавателей колледжа при условии соблюдения авторских прав их разработчиков.

9. Доступ к музейным фондам колледжа

9.1. Доступ педагогических работников, а также организованных групп обучающихся под руководством педагогического работника (работников) к фондам музея колледжа осуществляется бесплатно.

9.2. Посещение музея колледжа организованными группами обучающихся под руководством педагогических работников осуществляется в соответствии с Положением о музее колледжа.

10. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

10.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- к учебным кабинетам, лабораториям, спортивному, актовому залу и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании

занятий - без ограничения;

— к учебным кабинетам, лабораториям, спортивным, актовым залам и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

10.2. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировальной техникой, а для распечатывания учебных и методических материалов – принтером, установленным в соответствующем учебном кабинете или принтером в отделе информации, по согласованию с заместителем директора по учебной работе.
